

**FICHE CANDIDAT**

**APPEL A PROJETS TROPHEES ESS 2018**

Merci de contacter Nathalie Mérand, nathalie.merand@paris.fr, 01 71 19 21 00, afin d’obtenir la fiche candidat en version word.

Intitulé du projet :

Secteur d’activités :

**PERSONNE EN CHARGE DU DOSSIER**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Courriel :

Téléphone :

**IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE**

Nom de la structure porteuse:

Description de ses activités :

Adresse du siège social :

Statut juridique :

Pour les sociétés commerciales, préciser la composition de l’actionnariat :

Si SIAE, quelle forme ?

Date de création :

Numéro SIRET :

Présentation des ressources humaines (nombre de salariés et bénévoles) :

Agrément ESUS obtenu : oui / non

Agrément ESUS visé à terme : oui / non

Si oui, en quoi vous conformez-vous aux critères ?

Autres types d’agréments :

**Représentant légal**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Courriel :

Téléphone :

***Joindre dans SIMPA tous les documents demandés dans l’annexe 1 du règlement.***

**PRESENTATION DU PROJET**

***Présentez votre projet*** *en répondant aux questions ci-dessous, hors tableaux, graphiques et photos éventuelles. Il est possible de joindre dans SIMPA des documents complémentaires de présentation.*

1. Contexte du projet : besoins identifiés et insuffisamment couverts par une offre existante
2. Bénéficiaires du projet (nombre, typologie) (1)
3. Résultats attendus (1)
4. Descriptif des actions entreprises
5. Dates de réalisation et durée prévue
6. Les moyens humains et financiers mis en œuvre (précisez notamment si des recrutements sont spécifiquement prévus pour ce projet)
7. Modèle économique équilibré notamment produits/services vendus – Tarifs
8. Les acteurs du projet (partenaires, financeurs etc…)
9. Précisez si le projet bénéficie d’un accompagnement

**Précisez les différents impacts** de votre projet selon les items suivants :

**L’impact d’utilité sociale**

1. En plus de vos réponses aux questions 2 et 3, préciser l’impact d’utilité social de votre action :

|  |  |
| --- | --- |
|  | Préciser |
| Publics bénéficiaires |  |
| habitants de quartiers prioritaires (QPV/QVA) |  |
| Bénéficiaires du RSA |  |
| Demandeurs d'emploi de longue durée (plus de 1 an) |  |
| Femmes |  |
| Séniors |  |
| Personnes en situation de handicap |  |
| Jeunes de - de 26 ans |  |
| Réfugiés statutaires/autres migrants |  |
| Nombre de bénéficiaires |  |
| Autres (préciser en quoi ces publics vous paraissent prioritaires) |  |
| Types d'impact |  |
| Santé |  |
| Lutte contre la grande exclusion |  |
| Insertion professionnelle |  |
| Education/formation |  |
| Développement économique local et socialement responsable |  |
| Dialogue et partage des cultures |  |
| Création du lien social/Animation locale |  |
| Autres |  |

**L’impact local**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Préciser |
| Implantation dans un quartier prioritaire |  |
| arrondissement |  |
| projet présenté au BPP |  |
| Arc de l'innovation |  |

**Le degré d’appropriation par les citoyens du projet**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Préciser |
| Eléments de gouvernance partagée voire participative des salariés et bénévoles/des bénéficiaires/ des tiers |  |
| Autre |  |

**L’impact environnemental**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Préciser |
| Consommation responsable |  |
| Anti gaspi alimentaire |  |
| Réemploi d’objets et de matériaux |  |
| Tri des déchets et recyclage |  |
| Préservation du climat / qualité de l’air (dont végétalisation, circulation douce…) / Transport non polluant |  |

En quoi le projet est-il innovant ?

**AIDE DEMANDEE**

☐Financière (fonctionnement) : indiquer le montant et renseigner les tableaux ci-après

Si votre projet nécessite plutôt un soutien en investissement, mentionner el à titre indicatif :

☐Soutien à la recherche de locaux / détail des locaux recherchés (superficie, caractéristiques techniques, localisation…)

☐Accompagnement et financements solidaires : détailler

☐Supports de communication gérés par la Mairie de Paris : détailler

**DEMANDE DE SUBVENTION**

**Budget prévisionnel de fonctionnement du projet**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CHARGES  | Montant | PRODUITS | Montant |
| **60 – Achats****(détailler : prestations de services, achats de matières et fournitures…)** |  | **70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de service** |  |
|  |  |  |  |
| **61 - Services extérieurs****(détailler : locations, entretiens et réparation, assurances…)** |  | **74- Subventions d’exploitation** |  |
|  |  | Subvention sollicitée auprès de la Ville de Paris |  |
|  |  | Détailler les autres financements publics (Ministères, Régions, Fonds européens…) |  |
|  |  |  |  |
| **62 - Autres services extérieurs Département(s) :****(détailler : rémunérations intermédiaires et honoraires, publicité, publication, déplacements et missions…)** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **63 - Impôts et taxes**  |  | Détailler les aides à l’emploi |  |
|  |  |  |  |
| **64- Charges de personnel****(détailler : Rémunération des personnels, Charges sociales…)** |  |  |  |
|  |  | Détailler les financements privés |  |
|  |  |  |  |
| **65- Autres charges de gestion courante** |  | **75 - Autres produits de gestion courante****(détailler : cotisations, dons…)** |  |
|  |  |  |  |
| **66- Charges financières** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **67- Charges exceptionnelles** |  | **76 - Produits financiers** |  |
|  |  |  |  |
| **68- Dotation aux amortissements** |  | **78 - Reprises sur amortissements et provisions** |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |
| CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE |  |
| **Mise à disposition gratuite de biens** |  | **Bénévolat** |  |
| **Prestations** |  | **Prestations en nature** |  |
| **Personnel bénévole** |  | **Dons en Nature** |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |

La subvention sollicitée représente … % du total du budget du projet.

**Budget prévisionnel de fonctionnement 2018 de la structure**

[ ] Cocher si ce budget est le même que celui du projet.

Si ce budget est différent, renseigner le tableau ci-dessous :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CHARGES  | Montant | PRODUITS | Montant |
| **60 – Achats****(détailler : prestations de services, achats de matières et fournitures…)** |  | **70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de service** |  |
|  |  |  |  |
| **61 - Services extérieurs****(détailler : locations, entretiens et réparation, assurances…)** |  | **74- Subventions d’exploitation** |  |
|  |  | Subvention sollicitée auprès de la Ville de Paris |  |
|  |  | Détailler les autres financements publics (Ministères, Régions, Fonds européens…) |  |
|  |  |  |  |
| **62 - Autres services extérieurs Département(s) :****(détailler : rémunérations intermédiaires et honoraires, publicité, publication, déplacements et missions…)** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **63 - Impôts et taxes**  |  | Détailler les aides à l’emploi |  |
|  |  |  |  |
| **64- Charges de personnel****(détailler : Rémunération des personnels, Charges sociales…)** |  |  |  |
|  |  | Détailler les financements privés |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **65- Autres charges de gestion courante** |  | **75 - Autres produits de gestion courante****(détailler : cotisations, dons…)** |  |
|  |  |  |  |
| **66- Charges financières** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **67- Charges exceptionnelles** |  | **76 - Produits financiers** |  |
|  |  |  |  |
| **68- Dotation aux amortissements** |  | **78 - Reprises sur amortissements et provisions** |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL DES CHARGES** |  | **TOTAL DES PRODUITS** |  |
| CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE |  |
| **Mise à disposition gratuite de biens** |  | **Bénévolat** |  |
| **Prestations** |  | **Prestations en nature** |  |
| **Personnel bénévole** |  | **Dons en Nature** |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |
|  |  |  |  |